



FICHE D'INSCRIPTION
ACCUEIL PÉRISCOLAIRE et RESTAURATION SCOLAIRE
ANNÉE SCOLAIRE 2011/2012

1/ ENFANT

Nom :

Prénom :

Photo récente
de l'enfant

Date de Naissance :

Fille

Garçon

Ecole :

Maternelle

Primaire

Classe :

Nom Enseignant(e) (si connu) :

2/ RESPONSABLES DE L'ENFANT

Nom et prénom du père :

Adresse :

Domicile : Portable : Professionnel :

Profession : Nom et adresse de l'employeur :

Nom et prénom de la mère :

Adresse :

Domicile : Portable : Professionnel :

Profession : Nom et adresse de l'employeur :

Adresse mail :

Situation de Famille :

Marié(e)

Séparé(e)

Divorcé(e)

Vie Maritale

Célibataire

En cas de divorce et litiges familiaux :

Quel parent a la garde de l'enfant* ? père

mère

* Joindre un justificatif

A qui doit-on adresser la facture ? père

mère

N° de Sécurité Sociale du responsable :

Nom de la compagnie d'assurance (responsabilité civile) :

N° du contrat assurant l'enfant :

Caisse d'Allocations Familiales de : N° allocataire CAF :

Nom du médecin traitant : N° tél. :

Tout changement de situation portant modification des renseignements ci-dessus devra être signalé au service périscolaire au minimum 15 jours avant la date effective du changement.

J'autorise le personnel de la Mairie de Moyeuve-Grande :

- à prendre en charge mon enfant directement à l'école et à effectuer le trajet nécessaire à pied ou en bus :
 - à 16h lorsque celui(elle)-ci doit se rendre à l'accueil périscolaire du soir
 - à 12h lorsque celui(elle)-ci doit se rendre à la restauration scolaire
- à photographier mon enfant et à diffuser ces photos sur le site internet et la chaîne locale, dans le bulletin ou sur tout support de communication de la municipalité et dans la presse.
- à présenter mon enfant à un médecin, en cas de soins à donner d'urgence et, si nécessaire à le mettre sous anesthésie. Je m'engage à rembourser les frais médicaux, chirurgicaux et pharmaceutiques éventuels.

En cas d'urgence, prévenir en priorité :

Nom et prénom : ☎ :

3/ RESTAURATION SCOLAIRE

Sites de restauration :

Salle Ambroise Croizat (centre ville) <input type="checkbox"/>	Salle Erckmann Chatrian (quartier Froidcul) <input type="checkbox"/>
--	--

Types de menus :

Menu standard <input type="checkbox"/>	Menu sans porc <input type="checkbox"/>	Menu sans viande <input type="checkbox"/>	PAI* <input type="checkbox"/>
--	---	---	-------------------------------

**Projet d'Accompagnement Individualisé (allergies alimentaires) : CONTACT PRÉALABLE OBLIGATOIRE avec le service périscolaire.*

Votre enfant déjeunera t-il au restaurant scolaire le jour de la rentrée ? Lundi 5 septembre 2011 : oui non

Si non, à partir de quelle date déjeunera t-il ? / /

4/ ACCUEIL PERISCOLAIRE

Sites d'accueil :

Les Marronniers <input type="checkbox"/>	République <input type="checkbox"/>	Jobinot <input type="checkbox"/>	Guy Mocquet <input type="checkbox"/>
--	-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------------

Personnes autorisées à prendre en charge mon enfant à la sortie de l'accueil périscolaire du soir :

Nom et prénom	Qualité / lien de parenté	Téléphone fixe	Téléphone portable

Mon enfant est autorisé à rentrer seul (*uniquement pour les enfants des écoles primaires sur décharge écrite*)

5/ JOURS DE FRÉQUENTATION

Inscription régulière : préciser le(s) jour(s) choisi(s) :

	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi
Accueil périscolaire matin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Restauration scolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accueil périscolaire soir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Inscription occasionnelle ou irrégulière : Je m'engage à donner un **planning au plus tard le mercredi matin pour la semaine suivante.**

Je certifie exacts les renseignements fournis.

Fait à Moyeuve-Grande, le

Signature :